



Välkommen till årsredovisningen för Brf Sjöglimten Tahe II i Jönköping

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Jönköping.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2021-01-12. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2023-04-19 och nuvarande stadgar registrerades 2021-01-12 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

<u>Fastighetsbeteckning</u>	<u>Förvärv</u>	<u>Kommun</u>
Tahe 4:12	2022	Jönköping

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Nordeuropa Försäkring.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2021-2023

Värdeåret är 2088

Föreningen har 20 bostadsrätter om totalt 2 300 kvm. Byggnadernas totalyta är 2300 kvm.

Styrelsens sammansättning

Mattias Brolin	Ordförande
Jimmy Henrik Michael Johansson	Styrelseledamot
Louise Bergström	Styrelseledamot
Marcus Nils Stefan Karlsmo	Styrelseledamot
Marianne Slife	Styrelseledamot
Eva Patricia Susanne Andersson	Ledamot
Kayahan Unal Entchov	Ledamot

Valberedning

Rasmus Johannesson

Filip Hermansson

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas var för sig av Mattias Henrik Brolin, Jimmy Henrik Michael Johansson, Marianne Slife

Revisorer

Malin månsberg Revisor Månsberg Administration AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-30.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2024 och sträcker sig fram till 2075.

Avtal med leverantörer

Belysning	Jönköping Energi AB
Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Lån	Nordea Hypotek AB
Sopor	June Avfall & Miljö AB
Sopor	Stena Recycling AB
Vatten	Jönköpings Kommun
Renhållning	Kärلتvätt Sverige AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förändringar i avtal

Nytt avtal med Kärلتvätt Sverige AB gällande renhållning av miljöbod och kärl.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 38 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 2. Det har under året skett 0 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 856 082	979 328	-	-
Resultat efter fin. poster	-47 007	155 128	-	-
Soliditet (%)	66	66	4	-
Yttre fond	107 500	57 500	-	-
Taxeringsvärde	31 940 000	4 680 000	-	-
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	834	456	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	103,4	87,2	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	11 092	11 205	-	-
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	11 092	11 205	-	-
Sparande per kvm totalyta, kr	209	182	0	-
Elkostnad per kvm totalyta, kr	3	1	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	-	-	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	2	0	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	4	1	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,64	-	-	-
Räntekänslighet (%)	13,30	24,55	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	49 350 000	-	-	49 350 000
Fond, yttre underhåll	57 500	-	50 000	107 500
Balanserat resultat	-57 500	155 128	-50 000	47 628
Årets resultat	155 128	-155 128	-47 007	-47 007
Eget kapital	49 505 128	0	-47 007	49 458 121

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	97 628
Årets resultat	-47 007
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-50 000
Totalt	621

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	0
Balanseras i ny räkning	621

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 856 082	979 328
Övriga rörelseintäkter	3	0	273 512
Summa rörelseintäkter		1 856 082	1 252 840
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-111 286	-76 915
Övriga externa kostnader	8	-47 219	-54 164
Personalkostnader	9	-26 281	-10 700
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-527 088	-263 544
Summa rörelsekostnader		-711 874	-405 323
RÖRELSERESULTAT		1 144 208	847 518
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		238	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-1 191 453	-692 390
Summa finansiella poster		-1 191 215	-692 390
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-47 007	155 128
ÅRETS RESULTAT		-47 007	155 128

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 16	74 459 368	74 986 456
Summa materiella anläggningstillgångar		74 459 368	74 986 456
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		74 459 368	74 986 456
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		13 988	7 871
Övriga fordringar	12	156	18 720
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	26 902	48 249
Summa kortfristiga fordringar		41 046	74 840
Kassa och bank			
SBC klientmedel i SHB		642 586	406 963
Summa kassa och bank		642 586	406 963
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		683 632	481 803
SUMMA TILLGÅNGAR		75 143 000	75 468 259

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		49 350 000	49 350 000
Fond för yttre underhåll		107 500	57 500
Summa bundet eget kapital		49 457 500	49 407 500
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		47 628	-57 500
Årets resultat		-47 007	155 128
Summa fritt eget kapital		621	97 628
SUMMA EGET KAPITAL		49 458 121	49 505 128
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14, 16	12 626 250	12 755 750
Summa långfristiga skulder		12 626 250	12 755 750
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14, 16	12 885 250	13 014 750
Leverantörsskulder		7 208	570
Skatteskulder		0	18 720
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	166 171	173 341
Summa kortfristiga skulder		13 058 629	13 207 381
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		75 143 000	75 468 259

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 144 208	847 518
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	527 088	263 544
Erhållen ränta	238	0
Erlagd ränta	-1 195 311	-676 669
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	476 223	434 393
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	33 794	-74 840
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-15 394	90 878
Kassaflöde från den löpande verksamheten	494 623	450 430
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-27 224 435
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-27 224 435
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	0	47 350 000
Upptagna lån	0	25 900 000
Amortering av lån	-259 000	-129 500
Förändring av checkräkningskredit	0	-47 442 200
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-259 000	25 678 300
ÅRETS KASSAFLÖDE	235 623	-1 095 705
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	406 963	1 502 667
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	642 586	406 963

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Sjöglimten Tahe II i Jönköping har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturer. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,83 %
---------	--------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 918 560	1 049 880
Årsavgifter - bortfall	-64 800	-85 100
Påminnelseavgift	240	300
Dröjsmålsränta	0	73
Pantsättningsavgift	573	14 175
Överlåtelseavgift	1 313	0
Administrativ avgift	196	0
Öres- och kronutjämnning	0	0
Summa	1 856 082	979 328

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Fakturerade kostnader	0	87 480
Övriga intäkter	0	186 032
Summa	0	273 512

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel utöver avtal	7 864	0
Gårdkostnader	1 789	0
Sophantering	5 256	0
Förbrukningsmaterial	308	0
Summa	15 217	0

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Dörrar och lås/porttele	557	0
Summa	557	0

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	6 408	1 627
Vatten	3 936	925
Sophämtning/renhållning	53 913	25 681
Summa	64 257	28 233

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	31 255	48 682
Summa	31 255	48 682

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	0	658
Inkassokostnader	628	526
Revisionsarvoden extern revisor	2 500	0
Styrelseomkostnader	800	0
Fritids och trivselkostnader	1 801	0
Föreningskostnader	1 288	473
Förvaltningsarvode enl avtal	38 315	30 750
Pantsättningskostnad	860	23 114
Administration	1 027	-1 357
Summa	47 219	54 164

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	20 000	8 140
Arbetsgivaravgifter	6 281	2 560
Summa	26 281	10 700

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	1 190 871	692 390
Kostnadsränta skatter och avgifter	82	0
Övriga finansiella kostnader	500	0
Summa	1 191 453	692 390

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	75 250 000	12 000 000
Årets inköp	0	63 250 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	75 250 000	75 250 000
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-263 544	0
Årets avskrivning	-527 088	-263 544
Utgående ackumulerad avskrivning	-790 632	-263 544
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	74 459 368	74 986 456
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>12 000 000</i>	<i>12 000 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	25 380 000	0
Taxeringsvärde mark	6 560 000	4 680 000
Summa	31 940 000	4 680 000

NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	156	0
Avräkning byggare	0	18 720
Summa	156	18 720

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	0	48 249
Förutbet försäkr premier	22 322	0
Upplupna intäkter	4 580	0
Summa	26 902	48 249

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Nordea	2025-12-29	2,88 %	12 755 750	12 885 250
Nordea	2026-06-17	4,77 %	12 755 750	12 885 250
Summa			25 511 500	25 770 500
Varav kortfristig del			12 885 250	13 014 750

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 24 216 500 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Uppl kostn el	739	0
Uppl kostn räntor	11 863	15 721
Uppl kostn vatten	344	0
Uppl kostnad Sophämtning	1 859	0
Uppl kostnad arvoden	8 740	8 140
Beräknade uppl. sociala avgifter	2 746	2 560
Förutbet hyror/avgifter	139 880	146 920
Summa	166 171	173 341

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	25 900 000	25 900 000

NOT 17, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

I och med minskade räntekostnader för föreningen har månadsavgiften från 2025-01-01 sänkts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Jönköping

Jimmy Henrik Michael Johansson
Styrelseledamot

Louise Bergström
Styrelseledamot

Marcus Nils Stefan Karlsmo
Styrelseledamot

Marianne Slife
Styrelseledamot

Mattias Brolin
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Månsberg Administration AB
Malin månsberg
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.05.2025 08:54

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 07.05.2025 08:27

DOCUMENT ID:

rymKL6Ouxeg

ENVELOPE ID:

Bk186udxeg-rymKL6Ouxeg

DOCUMENT NAME:

Brf Sjöglimten Tahe II i Jönköping, 769639-4720 - Årsredovisning 2024.pdf

17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Marcus Nils Stefan Karlsmo marcus.karlsmo@gmail.com	Signed Authenticated	07.05.2025 09:17 07.05.2025 08:40	eID Low	Swedish BankID IP: 136.163.203.3
2. Mattias Henrik Brolin mattias.brolin@hotmail.se	Signed Authenticated	07.05.2025 09:20 07.05.2025 09:20	eID Low	Swedish BankID IP: 83.187.174.96
3. MARIANNE SLIFE m_slife@hotmail.com	Signed Authenticated	07.05.2025 09:33 07.05.2025 09:22	eID Low	Swedish BankID IP: 194.16.51.65
4. Jimmy Henrik Michael Johansson jimmy.johanson@gmail.com	Signed Authenticated	07.05.2025 09:57 07.05.2025 09:34	eID Low	Swedish BankID IP: 213.67.209.195
5. LOUISE BERGSTRÖM louiseannabergstrom@gmail.com	Signed Authenticated	07.05.2025 22:01 07.05.2025 22:00	eID Low	Swedish BankID IP: 79.136.15.210
6. Malin Månsberg malin@mba-service.se	Signed Authenticated	08.05.2025 08:54 08.05.2025 08:53	eID Low	Swedish BankID IP: 213.66.145.197

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Brf Sjöglimten Tahe II i Jönköping

Organisationsnummer 769639-4720

Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för Brf Sjöglimten Tahe II i

Jönköping

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andraförfattningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning för Brf Sjöglimten Tahe II i Jönköping för räkenskapsåret 2024-01-01—2024-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Vi tillstyrker att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Jönköping

Malin Månsberg



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.05.2025 08:52

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering · 07.05.2025 08:27

DOCUMENT ID:

ry-kIT_Ogee


ENVELOPE ID:

rkl1UTdOgxx-ry-kIT_Ogee

DOCUMENT NAME:

Revisionsberattelse - 20250506 för uppladdning 2.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Malin Månsberg malin@mba-service.se	 Signed Authenticated	08.05.2025 08:52 08.05.2025 08:51	eID Low	Swedish BankID IP: 213.66.145.197

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed